

**ISTITUTO PARITARIO SUORE MANTELLATE**

NIDO D'INFANZIA PRIMI PASSI, SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA PARIFICATA, SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via G. Vasari, 16, 20135 Milano

Tel. 02.551.88.910 - Fax 02.551.88.866

email: [icparitario@suoremantellate.org](mailto:icparitario@suoremantellate.org) - sito web: <https://www.suoremantellate.org/>

C.F. e P.IVA 00336090477

**REGOLAMENTO DI UTILIZZO DEL SERVIZIO *Microsoft 365 A1 per istituti di istruzione***

Il presente Regolamento disciplina l'uso del servizio *Microsoft 365 A1 per istituti di istruzione* (di seguito nominata *Microsoft 365*) attivato a supporto della didattica.

Il Regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account: personale, docenti, studenti e la sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dell'account.

Per gli studenti è indispensabile il consenso firmato dai genitori.

**1. DEFINIZIONI**

Nel presente Regolamento, i termini qui sottoelencati hanno il seguente significato:

- Istituto: Istituto Comprensivo Suore Mantellate
- Amministratore di sistema: Animatore digitale
- Servizio: *Microsoft 365*, messo a disposizione della scuola
- Fornitore: Microsoft Corporation con sede a Redmond, WA 98052, Stati Uniti
- Utente: colui che utilizza un account del servizio
- Account: insieme di funzionalità, applicativi, strumenti e contenuti attribuiti ad un nome utente con le credenziali di accesso.

**2. NATURA E FINALITÀ DEL SERVIZIO**

Il servizio consiste nell'accesso online agli applicativi *Microsoft 365* che il fornitore mette a disposizione degli istituti di istruzione. In particolare ogni utente avrà a disposizione i servizi di *Microsoft 365* (Teams, OneNote, OneDrive, Word, Excel, PowerPoint, ecc.) senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità.

Il servizio è inteso come supporto alla Didattica Digitale Integrata e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale, pertanto deve essere utilizzato esclusivamente per tali fini.

**3. SOGGETTI CHE POSSONO ACCEDERE AL SERVIZIO**

Le credenziali per l'accesso saranno fornite:

- ai **docenti** fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto;
- agli **studenti dell'Istituto**, previa compilazione e consegna del modulo di consenso firmato dai genitori fino al termine del percorso di studi presso l'Istituto;
- al **personale non docente** fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto;
- altre categorie di utenti possono richiedere la creazione di un account, per necessità didattiche o di servizio; in questo caso l'accoglimento della domanda è a discrezione del Gestore.

#### **4. CONDIZIONI E NORME DI UTILIZZO**

- a. Per tutti gli utenti l'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione esplicita del seguente Regolamento.
- b. L'utente può accedere direttamente dal suo account istituzionale collegandosi alla pagina web <https://www.office.com/> inserendo il nome utente (attribuito dall'istituzione scolastica) e la password fornita inizialmente e che sarà necessario modificare al primo accesso.
- c. Gli account fanno parte del dominio *suoremantellate.org* di cui l'Istituto è proprietario.
- d. In caso di smarrimento della password l'utente dovrà rivolgersi alla segreteria didattica.
- e. Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi.
- f. L'utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.
- g. L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare comunicazioni e attività personali.
- h. L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per compiere azioni e/o inviare comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed il Regolamento di Istituto vigenti.
- i. L'utente si impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con gli altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.
- j. L'utente si impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico alle leggi vigenti in materia civile, penale e amministrativa.
- k. È vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuali o industriale o che costituisca concorrenza sleale.
- l. L'utente s'impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente Regolamento o la legge vigente. L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.

#### **5. NORME FINALI**

- a. In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Istituto, nella persona del suo rappresentante legale, il Gestore, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo in modo definitivo e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.
- b. L'Amministratore ha accesso a qualsiasi dato memorizzato negli account creati. Pertanto, in caso di attività anomale o segnalazioni relative a presunte violazioni del presente Regolamento, l'Amministratore si riserva la possibilità di controllare il contenuto degli account.
- c. L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.
- d. L'Istituto si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni, ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.
- e. Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore alla seguente pagina <https://privacy.microsoft.com/it-it>

## **6. LIMITI DI RESPONSABILITÀ**

L'Istituto non è responsabile di eventuali danni arrecati allo studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché il servizio *Microsoft 365* funzioni nel migliore dei modi. La scuola chiede ai genitori/tutore legale di sottoscrivere le dichiarazioni liberatorie allegate e riconsegnarle ai coordinatori di classe.

**ISTITUTO PARITARIO SUORE MANTELLATE**

NIDO D'INFANZIA PRIMI PASSI, SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA PARIFICATA, SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
Via G. Vasari, 16, 20135 Milano  
Tel. 02.551.88.910 - Fax 02.551.88.866  
email: [icparitario@suoremantellate.org](mailto:icparitario@suoremantellate.org) - sito web: <https://www.suoremantellate.org/>  
C.F. e P.IVA 00336090477



**REGOLAMENTO DI UTILIZZO DEL SERVIZIO *Microsoft 365 A1 per istituti di istruzione***

**DICHIARAZIONE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore/tutore legale  
di \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_  
Plesso \_\_\_\_\_

**AUTORIZZA**

l'Istituto Comprensivo Suore Mantellate a creare un account con estensione *@icp.suoremantellate.org* per il/la proprio/a figlio/a nonché l'utilizzo, da parte dell'alunno/a suindicato/a, del servizio *Microsoft 365* gestito dall'Istituto. L'uso di questo servizio sarà limitato alle attività didattiche e potrà essere monitorato dai docenti. Le credenziali di accesso saranno comunicate tramite e-mail e dovranno essere custodite con cura e riservatezza.

Inoltre, il/la sottoscritto/a

**DICHIARA**

di conoscere ed accettare il regolamento di utilizzo della piattaforma *Microsoft 365*;  
di conoscere ed accettare le regole fissate dall'Istituto per l'accesso al sottodominio *icp.suoremantellate.org*;  
di conoscere ed accettare il divieto di utilizzo del servizio per gestire dati e comunicazioni a carattere personale.

Firma genitore/tutore legale \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_